

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 46»
(МБДОУ д/с № 46)

Юридический адрес: 427620, Российская Федерация, Удмуртская Республика, город Глазов, улица
Пионерская, д. 24,

Фактический адрес: 427620, Российская Федерация, Удмуртская Республика, город Глазов, улица
Пионерская, д. 24,

Телефон (34141) 3-77-50. Электронная почта: kolosokds46@mail.ru
ОКПО 49646989, ОГРН 1021801093929, ИНН/КПП 1829010860/183701001

ПРИКАЗ

02.09.2024

№ 149

Об организации физкультурно-оздоровительной и профилактической работы в ДОУ в 2024-2025 уч. году

В целях совершенствования медицинского обслуживания детей, сохранения психофизического здоровья, соблюдения санитарных норм и правил, гигиенических требований к условиям и режиму пребывания детей в ДОУ, руководствуясь законом о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения № 52 от 30.03.1999г.; требованиями СанПиН, приказами Министерства образования РФ и Минздрава РФ ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Медицинским сестрам Кардапольцевой Галине Николаевне (в здании по ул. Пионерская, д 24) и Кокорышкиной Елене Витальевне (в здании по ул. Пастухова, д.5е) :
 - 1.1. Совместно с поликлиникой составить план работы на год в срок до 01.02.2024 г.
 - 1.2. Осмотр детей и профилактические прививки проводить согласно утвержденному плану;
 - 1.3. Разработать и ознакомить технический персонал с графиками уборки помещений, графиками проветривания;
 - 1.4. Составить план санитарно-просветительской работы и работы по профилактике травматизма с сотрудниками ДОУ и родителями в срок до 10.09.2024 г.
- Ответственный: Коровкина О И , старший воспитатель(в здании по ул. Пионерская, д 24), Третьякова В В, заместит завед по ВМР (в здании по ул. Пастухова, д 5е)
 1. Осуществлять ежедневный контроль за санитарным состоянием пищеблока, проводить производственный контроль за питанием детей (выполнение натуральных норм), контролировать закладку продуктов питания.
 2. Проводить мониторинг здоровья воспитанников в период их пребывания в ДОУ с целью динамического наблюдения за их развитием.
4. Утвердить план работы по организации физкультурно-оздоровительной работы в МБДОУ на 2024-2025уч. год .
 - 5.1. Обеспечить постоянный медицинский и педагогический контроль за физическим воспитанием воспитанников в ДОУ, вести динамическое наблюдение за состоянием здоровья и физического развития детей, и давать оценку эффективности физического воспитания.
 - 5.2. Осуществлять медико-педагогический контроль за организацией двигательного режима и проведением закаливающих мероприятий.
6. Контроль за выполнением приказа возложить на старшего воспитателя - Коровкину О.И (в здании по ул. Пионерская, д. 24) и заместит завед по ВМР Третьякову В.В (в здании по ул. Пастухова, д. 5е)

Заведующий МБДОУ д/с № 46 _____ /Н.Л. Соломина/