

## ПРИКАЗ

02.09.2024

№ 149

### **О назначении ответственных за охрану здоровья обучающихся, организацию физкультурно-оздоровительной и профилактической работы в МБДОУ д/с № 46 в 2024-2025 уч. году**

В целях совершенствования медицинского обслуживания детей, сохранения психофизического здоровья, соблюдения санитарных норм и правил, гигиенических требований к условиям и режиму пребывания детей в ДОУ, руководствуясь законом № 52-ФЗ от 30.03.1999г «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения; требованиями СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи",

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственными, за охрану здоровья обучающихся, организацию физкультурно-оздоровительной и профилактической работы в здании по ул. Пионерская, д. 24 –воспитателя (старшего) – Коровкину Ольгу Ивановну, в здании по ул. Пастухова, д. 5е – заместителя заведующего по ВМР Третьякову Валентину Витальевну.
2. Ответственным за охрану здоровья обучающихся, организацию физкультурно-оздоровительной и профилактической работы в МБДОУ д/с № 46:
  - 2.1. Составить план санитарно-просветительской работы и работы по профилактике травматизма с сотрудниками ДОУ и родителями в срок до 10.09.2024 г.
  - 2.2. Разработать и ознакомить технический персонал с графиками уборки помещений, графиками проветривания. Срок: до 10.09.2024 г
  - 2.3 Проводить мониторинг здоровья воспитанников в период их пребывания в ДОУ с целью динамического наблюдения за их развитием. Срок: 2024-2025 уч. год
  - 2.4. Обеспечить постоянный педагогический контроль за физическим воспитанием воспитанников в ДОУ, вести динамическое наблюдение за состоянием здоровья и физического развития детей, и давать оценку эффективности физического воспитания. Срок: 2024-2025 уч. год
  - 2.5. Осуществлять педагогический контроль за организацией двигательного режима и проведением закаливающих мероприятий с воспитанниками ДОУ. Срок: 2024-2025 уч. год
3. Медицинским сестрам Кардапольцевой Галине Николаевне ( в здании по ул. Пионерская, д 24) и Кокорышкиной Елене Витальевне ( в здании по ул. Пастухова, д.5е) :
  - 3.1. Составить план работы на год совместно с поликлиникой. Срок: до 10.09.2024 г.
  - 3.2. Проводить осмотр детей и профилактические прививки согласно утвержденному плану. Срок: 2024-2025 уч. год
  - 3.3. Обеспечить постоянный медицинский контроль за состоянием здоровья и физическим развитием детей, и давать оценку эффективности физического воспитания. Срок: 2024-2025 уч. год
  - 3.4. Осуществлять ежедневный контроль за санитарным состоянием пищеблока, проводить производственный контроль за питанием детей (выполнение натуральных норм), контролировать закладку продуктов питания. Срок: 2024-2025 уч. год
4. Утвердить план работы по организации физкультурно-оздоровительной работы в МБДОУ д/с № 46 на 2024 - 2025уч. год .
5. Контроль за выполнением приказа возложить на воспитателя (старшего) - Коровкину О.И (в здании по ул. Пионерская, д. 24) и заместителя заведующего по ВМР Третьякову В.В (в здании по ул. Пастухова, д. 5е)

Заведующий МБДОУ д/с № 46 \_\_\_\_\_ /Н.Л. Соломина/